

## **Integrationsprojekt for nydanskere på produktionsskolerne**

---

*Københavns Produktionsskole  
Odense Produktionshøjskole  
Århus Produktionsskole  
Greve Produktionsskole  
Produktionsskole KUBA  
Fløng Produktionshøjskole  
Fåborg Produktionsskole  
Korsør Produktionshøjskole*

### **MENTORORDNINGEN**

Projektmidlerne giver mulighed for at tilknytte enkelte ”nydanskere” en mentor i en **udslusnings- og opfølgingsperiode** på (som udgangspunkt) 3 måneder. Denne periode kan evt. være kortere, men kan også forlænges i 3 måneder ad gangen op til max. 12 måneder. Mentorperioden kan fx starte 1 måned før eleven forlader produktionsskolen og fortsætte 2 måneder ind i det næste skole- eller arbejdsforløb.

#### **Formål**

Formålet med mentorordningen som indsats i integrationsprojektet er at afprøve mulighederne for at yde personlig støtte til unge med behov for øget vejledning og opfølgning i overgangen fra produktionsskoleophold til uddannelse eller arbejde. Det drejer sig først og fremmest om at sikre de unge en ungdomsuddannelse.

#### **Omfang, organisering og finansiering**

Projektets samlede pulje forventes at kunne rumme i alt ca. 70 forløb à 3 måneder, når hvert forløb gennemsnitligt indeholder 3 mentortimer pr. uge (dvs. 39 timer pr. forløb à 3 måneder).

Dette forudsætter, at den gennemsnitlige aflønning pr. time kommer til at ligge på omkring 200 kr. inkl. alle tillæg som feriepenge, pension m.v. Den enkelte skole vil have ansvaret for, at løn- og ansættelsesvilkårene for mentorer følger gældende overenskomster med deraf følgende regler for løn, arbejdstid, feriepenge, pension m.v.

I det omfang der ansættes mentorer, hvis arbejdsopgaver ikke er dækket af overenskomst, skal produktionsskole fastsætte individuelle løn- og ansættelsesvilkår, men den maksimale timepris for en mentor vil ikke kunne overstige 250 kr. pr. time.

Puljen på de ca. 70 forløb fordeles efter en nøgle der tildeler de største skoler flest timer, osv. København, Århus og Odense får hver 12 forløb (468 timer), Greve og Fløng får timer svarende til 8 forløb (312 timer) og KUBA, Fåborg og Korsør til 6 (234 timer). Det giver i alt 70 forløb der kan fordeles efter behov indenfor **kvoterne**. Tildelingen gøres op ved udgangen af 2005 for at vurdere om der er behov for omfordeling.

Herudover er der afsat et beløb på ca. 1.000 kr. pr. forløb à 3 måneder til dækning af dokumenterede udgifter til f.eks. transport og telefon.

## Målgruppen

- ”Nydanskere” som vurderes at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller få varig beskæftigelse efter en afgrænset overgangsperiode med personlig støtte.
- Betegnelsen ”nydansker” defineres som indvandrere og efterkommere af indvandrere fra de såkaldte mindre udviklede lande (lande i **Afrika**, **Syd-** og **Mellemamerika** og **Asien** – undtaget Japan). Desuden gælder det lande i **Oceanien** (undtaget Australien og New Zealand) samt følgende **europæiske** lande: Tyrkiet, Cypern, Aserbajdsjan, Usbekistan, Kasakhstan, Turkmenistan, Kirgisistan, Tadsjikistan, Georgien og Armenien). Denne definition er den som Integrationsministeriet anvender. Skolens vurdering kan imidlertid gå i en lidt anden retning – fx at en kineser ikke hører til kategorien, mens én med bosnisk baggrund vurderes at have et stort behov.

## Hvilke funktioner skal mentoren varetage?

Mentorens overordnede funktion er at sikre den unge en ungdomsuddannelse eller - hvis det skønnes ikke at være muligt – tilknytning til arbejdsmarkedet. Mentoren involverer sig primært i den unges uddannelsesmæssige / beskæftigelsesmæssige problemer, men yder også støtte og vejledning i forbindelse med den unges sociale og familiemæssige situation når det er nødvendigt.

## Hvem kan være mentor?

**Mentoren** kan enten være en ekstern person ansat til denne særlige funktion eller én af skolens medarbejdere. I sidste tilfælde er kravet blot, at de tildelte timer anvendes til mentoropgaver i forhold til den unge.

## Kobling til udvidet praktik

Mentorordningen kan **kombineres** med udvidet praktik, hvis det skønnes hensigtsmæssigt i det enkelte tilfælde. Det kan fx ske ved at en elev først er i en forlænget praktik i en periode på nogle måneder, hvor det efterhånden bliver klart at der bliver behov for en ekstra opfølgning for at sikre elevens overgang til en ungdomsuddannelse eller et ordinært arbejdsforhold. Mentoren vil i så fald blive tilknyttet i elevens sidste måned i praktik og fortsat følge eleven i de første 2 måneder af det næste forløb.

## Visitering

- Den enkelte skole vurderer hvilke ”nydanske” elever har størst behov for at få tilknyttet en mentor.
- Skolen indsender et visiteringsskema til projektledelsen (FPP) som følger udviklingen i behovet for mentorordningen og dokumenterer anvendelsen af midlerne. Midlerne til dækning af mentorhonorar tildeles på baggrund af de udmeldte kvoter.
- Dækning af dokumenterede transport- og andre relevante udgifter sker efterfølgende på baggrund af ansøgning.
- Ved behov for forlængelse af den planlagte mentortilknytning udover 3 måneder fremsendes et nyt visiteringsskema (med henblik på dokumentation og rammestyning).

- For at dokumentere eventuelt større behov for mentorordningen noterer den enkelte skole tilfælde af elever som skønnes at have behov, men som ikke kan komme i betragtning på grund af den nuværende ramme for puljens størrelse.

## **Metodeudvikling**

- Der tilstræbes at afholde møder fælles for mentorer fra projektskolerne med henblik på erfaringsudveksling og udvikling af anvendte metoder.
- Der etableres tilslutning til efteruddannelseskurser fælles med andre mentorordninger.

## **Opfølgning og evaluering**

- For hver elev der visiteres til ordningen udfyldes en kortfattet rapport ved afslutning af forløbet (skema følger).
- Erfaringer med indholdet i og omfanget af mentorordningen opgøres og udveksles i forbindelse med projektets midtvejs-evaluering i december 2005. Justeringer foretages efterfølgende.
- I løbet af 2006 følges ordningen fortsat og erfaringerne opsamles og formidles gennem projektledelsen.
- Den endelige evaluering af projektet medtager løbende indmeldinger på skolernes erfaringer og den analyserer den samlede udvikling i forhold til effekten af de anvendte metoder. (Altså hvad der har været forsøgt, hvordan det har virket og hvilken betydning det har haft for skolernes håndtering af opgaver i forbindelse med integration af nydanskere.)